

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Педагогический факультет

Кафедра математики и методики ее преподавания

УТВЕРЖДАЮ

Декан  А.А. Узденова

«03» июля 2023 г.

М.П.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Ознакомительная практика

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки

**Информационные и коммуникационные
технологии в образовании**

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

очная

Год начала подготовки – **2023**

(по учебному плану)

Карачаевск 2023

Составители: к.п.н., доц. Батчаева П.А.-Ю

к.п.н., доц. Уртеннова А.У.

Рецензент: к.п.н., доц. Дзамыхов А.Х.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01-Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 126 от 22 февраля 2018 г., образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01-Педагогическое образование направленность (профиль) подготовки «Информационные и коммуникационные технологии в образовании», локальными актами КЧГУ.

Программа ознакомительной практики магистрантов утверждена на заседании кафедры математики и методики ее преподавания
Протокол № 12 от 03.07.2023г.

Зав. кафедрой



А.Х. Дзамыхов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Указание вида практики, способа и формы её проведения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ОПВО.....	4
3. Указание места практики в структуре образовательной программы ОПВО.....	5
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических	5
5. Структура и краткое содержание практики по разделам и видам работ	6
6. Указание форм отчетности по практике	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	7
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	7
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	9
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	10
8.1. Рекомендуемая литература.....	10
8.2. Современные профессиональные базы данных	10
8.3. Информационные справочные системы	10
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	11
9.1. Общесистемные требования	11
9.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	12
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	12
11. Методические рекомендации обучающимся по прохождению практики	13
12. Рекомендации к адаптации программ практики и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:	14
13. Лист регистрации изменений	14
Приложение.....	15

1. Указание вида практики, способа и формы её проведения

Вид практики: учебная практика

Тип практики: ознакомительная практика

Способ проведения практики: стационарный

Форма аттестации по результатам практики – *зачет с оценкой*.

Цель учебной практики: формирование у обучающихся устойчивого интереса к выбранной профессии и развитие умений по взаимодействию с участниками образовательного процесса, овладению основами профессиональной этики, способностью к самоорганизации.

Задачи учебной практики:

- изучить условия для организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- овладеть способами поиска, критического анализа и синтеза информации с применением системного подхода;
- овладеть методами и формами работы в команде для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;
- овладеть способами выбора, планирования и проведения учебно-воспитательных занятий в различных формах;
- формирование у студентов целостного представления об особенностях педагогического взаимодействия между воспитателем и детьми;
- совершенствование культуры педагогической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ОПВО

В результате прохождения ознакомительной практики обучающийся должен приобрести следующие знания, практические навыки, умения, опыт деятельности:

знать:

- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность образовательной организации; федеральные государственные образовательные стандарты образования;
- способы поиска, анализа и синтеза информации;
- стратегии и тактики взаимодействия участников образовательного процесса;
- формы и методы работы в команде.

уметь:

- планировать деятельность, выбирать адекватные формы и методы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- осуществлять поиск, анализ и синтез информации из разных источников для решения поставленных задач;
- анализировать и оценивать задачу в рамках поставленной цели (проекта), способы ее решения;
- прогнозировать результаты, оценивать последствия с учетом правовых норм и имеющихся ресурсов;
- демонстрировать способность работать в команде, распределять роли и оценивать эффективность работы.

Владеть:

- разработкой плана достижения поставленной цели (проекта) в заданных условиях, осуществлять поиск;
 - действиями поиска, анализа и синтеза информации из разных источников для решения поставленных задач;
 - способами анализа, оценивания и решения задач в рамках поставленной цели.
- иметь опыт:
- изучения нормативной документации образовательной организации;
 - организации взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса в школе, в том числе для оказания адресной помощи детям с особыми образовательными потребностями;
 - выбор стратегий и тактик социального взаимодействия в зависимости от условий.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной (ознакомительной) практики

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (**УК-6**);
- способностью осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (**ОПК-1**);
- способностью проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (**ОПК-2**);
- способностью проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (**ОПК-3**);
- готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (**ПК-1**).

3. Указание места практики в структуре образовательной программы ОПВО

Учебная практика относится к обязательной части и входит в блок Б2 «Практика». Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Информационные и коммуникационные технологии в образовании».

Учебная (ознакомительная) практика магистрантов направлена на формирование представлений о педагогической профессии.

Процесс организации этого вида практики и её рассредоточенная форма закладывают основу для организации и проведения производственных практик на последующих курсах.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических

Общая трудоемкость ознакомительной практики 108 ч., 3 з.е. Продолжительность - 6 недель: (учебной практики – 2 недели; производственной практики - 4 недели.)

Отчетность – зачет с оценкой.

5. Структура и краткое содержание практики по разделам и видам работ

Содержание практики носит поэтапный характер.

1 этап - Организационно-методический.

Данный этап включает в себя решение всех организационных вопросов на установочной конференции:

- ознакомление студентов с целями и задачами практики, программой, отчетной документацией;
- знакомство студентов с руководителями практики;
- распределение студентов по образовательным учреждениям.

Инструктаж по технике безопасности.

2 этап – Профессионально - поисковый:

Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога, режима работы образовательной организации, Устава образовательной организации, инструкции по технике безопасности.

Изучение системы планирования учебно-воспитательной работы образовательной организации, опыта преподавателя (воспитателя) - наставника.

Выполнение заданий организационного и творческого характера:

- наблюдение за проведением отдельных видов учебно-воспитательной работы;
- оказание помощи в оформлении и создании информационных стендов, буклетов и т. д.

3 этап - Рефлексивно-оценочный

Анализ результатов практики. Подготовка и оформление отчетной документации, представление творческого отчета о прохождении практики.

Итоговая конференция предполагает:

1. Выступление руководителя ознакомительной практики с общим анализом итогов практики студентов. Данное выступление должно включать:
 - общий анализ отчетов студентов,
 - проблемы, имевшие место в процессе практики (методические, педагогические, психологические, организационные и др.)
 - по возможности в выступлении могут быть использованы видео- материалы и презентации.
2. Выступления студентов-практикантов с отчетами о проделанной работе.
3. Подведение итогов по практике.

Структура и краткое содержание практики по разделам и видам работ

№ п/п	Раздел практики	Трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)				Оценочное средство
		лк	пр	лаб	сам.раб	
1	Подготовительный этап	-	-	-	6	Собеседование
2	Основной этап	-	-	-	96	Дневник
3	Заключительный этап	-	-	-	6	Отчет о прохождении практики
Итого:		-	-	-	108	зачет с оценкой

6. Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности: - отчетная ведомость.(Приложение 1)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы	Разделы	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
1	Подготовка к практике	УК-6; ОПК-1	Отчет по практике
2	Основной этап	УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1.	
3	Подведение итогов	УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1.	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения
УК-6 способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК.М-6.1 оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
	УК.М-6.2 определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки
	УК.М-6.3 выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков
	УК.М-6.4 выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
ОПК-1 способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК.М-1.1 Анализирует и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности
	ОПК.М-1.2 Применяет методы и технологии личностного развития, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования

	ОПК.М-1.3 Осуществляет профессиональное взаимодействие с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики
ОПК-2 способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК.М-2.1 Определяет основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся
	ОПК.М-2.2 Проектирует основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов; отбирает и структурирует содержание основных и дополнительных образовательных программ
	ОПК.М-2.3 Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ
ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК.М-3.1 Систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
	ОПК.М-3.2 Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся
	ОПК.М-3.3 Разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
	ОПК.М-3.4 Самостоятельно проводит анализ и оценку эффективности достижения поставленной цели в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ПК-1. готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	. ПК-1.1. Знает: приоритетные направления развития системы высшего образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере высшего образования в Российской Федерации.
	ПК-1.2. Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере высшего образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере высшего образования с целью выполнения научного исследования.

	ПК-1.3. Владеет: навыками по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Описание шкалы оценивания

№	Оценка	Требования к знаниям
1.	«отлично»	Компетенции освоены полностью
2.	«хорошо»	Компетенции в основном освоены
3.	«удовлетворительно»	Компетенции освоены частично
4.	«неудовлетворительно»	Компетенции не освоены

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Анализ нормативно-правовой документации, представление презентации, проекта, доклада.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание	Требования
«Отлично» компетенции освоены полностью	Ставится магистранту, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания.
«Хорошо» компетенции в основном освоены	Заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать необходимые в профессиональной деятельности отношения.
«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	Заслуживает магистрант, частично выполнивший программу практики; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	Получает магистрант, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с участниками образовательного процесса

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Рекомендуемая литература

1. Глотова, М. Ю. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога : учебное пособие : [16+] / М. Ю. Глотова, Е. А. Самохвалова ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2020. – 253 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613619>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0870-1. – Текст : электронный.
2. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы: учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 - 447 с. - ISBN 978-5-238-02236-9. - URL:https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_004999179. – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Мандель, Б. Р. Педагогика современной высшей школы: история, проблематика, принципы / Б. Р. Мандель. - Москва: Вузовский учебник, Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2016. - 471 с. - ISBN 978-5-16-102953-URL: – Режим доступа: по подписке <http://znanium.com/bookread2.php?book=795807>. - Текст: электронный.
4. Методические материалы программы Интел «Обучение для будущего». - Режим доступа: http://www.iteach.ru/met/index_student.php
5. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В. П. Симонов. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 320 с. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982777> . – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
6. Солодова, Г. Г. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие / Г. Г. Солодова. - Кемерово: КемГУ, 2017. - 55 с. - ISBN 978-5-8353-2156-8. - URL: <https://e.lanbook.com/book/103099>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
7. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва: Логос, 2020. - 448 с. - ISBN 978-5-98704-587-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213106>. – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

8.2. Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir: крупнейшая база данных рефератов и цитирования издательства Elsevier - <https://www.scopus.com.Scopus>

8.3. Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. - <https://www.fgosvo.ru/>
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://www.edu.ru>.

3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) <http://school-collection.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») https://sh2gav.edu.yar.ru/docs/informatsionno_minus_obrazovatelnie/metod_posobie.pdf.
5. Информационная система «Информо». <https://www.informio.ru/>.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru>- адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru>- электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.	от 12.05.2023г. до 15.05.2024г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

9.2. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с25.01.2023по 03.03.2025г.

9.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения учебной (ознакомительной) практики кафедра и факультет оснащены техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: аудио- и видеозаписывающей и воспроизводящей аппаратурой, портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.

Для проведения практики факультет располагает следующими аудиториями, закрепленными за педагогическим факультетом:

<p>Ознакомительная практика</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского и практического типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий по практикам.</p> <p>Специализированная мебель: столы ученические, стулья, доска меловая.</p> <p>Технические средства обучения:</p> <p>Персональные компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную</p>	<p>369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус №4, ауд. 210</p>
---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>информационно-образовательную среду университета - 25 шт., Мультимедийный комплекс: Персональный компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, звуковые колонки, широкополосный телевизор. Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

11. Методические рекомендации обучающимся по прохождению практики

Учебная ознакомительная практика осуществляется в форме самостоятельного изучения обучающимися научной, справочной и периодической литературы с целью углубления и закрепления теоретических знаний, полученных в результате прохождения дисциплин, предусмотренных учебным планом первого года обучения и приобретения первоначального (ознакомительного) практического опыта научно-исследовательской и аналитической работы.

Результаты учебной ознакомительной практики должны быть оформлены в письменном виде.

Учебная ознакомительная практика включает два следующих этапа:

1) самостоятельное изучение монографического материала и периодических литературных источников с целью выявления актуальных финансово-экономических проблем по направлениям обучения исходя из сформированного научным руководителем индивидуального задания. Индивидуальное задание представляет собой схему исследования, реализуемого в форме практики, оно имеет произвольную форму и состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования.

2) внеаудиторная самостоятельная работа, направленная на оформление результатов прохождения учебной практики: оформление отчета о прохождении практики, защита отчета.

Отчет представляется на проверку в электронном и печатном виде. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра математики и методики ее преподавания.

Перед началом практики назначаются руководители практики - руководители магистерских диссертаций.

До начала практики проводится организационное собрание, где раскрываются цели, задачи, содержание, вопросы организации практики, требования к содержанию и оформлению отчета, критерии оценки за практику.

После этого обучающийся совместно с руководителем практики (научным руководителем магистерской диссертации) составляет индивидуальное задание на прохождения практики.

Обучающиеся, проходящие практику на базе кафедры математики и методики ее преподавания, проходят инструктаж по технике безопасности.

Отчет по результатам учебной практики должен содержать:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ является первой страницей отчета учебной практики и служит источником информации, необходимой для представления документа.

СОДЕРЖАНИЕ включает введение, наименование разделов основной части, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц текста отчета.

ВВЕДЕНИЕ должно содержать оценку современного состояния финансово-экономической проблемы или процесса. Во введении необходимо сформулировать цели, определить задачи и методы исследования.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ должна содержать разделы, отражающие логику проведенного исследования.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ должно содержать основные результаты, полученные в результате исследования, выводы по проделанной работе, оценку полноты решений поставленных во введении задач.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ должен содержать сведения о текстовых и электронных источниках, использованных в процессе исследования и при составлении отчета. На все приводимые источники в тексте отчета должны быть ссылки.

ПРИЛОЖЕНИЕ обычно содержат материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

Обязательными приложениями в отчете учебной практики являются результаты выполнения индивидуального задания.

12. Рекомендации к адаптации программ практики и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Особенности организации практики студентов с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее для лиц с ОВЗ) осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач.

13. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений

ПРИЛОЖЕНИЕ

Отчет магистранта по ознакомительной практике

(фамилия, имя, отчество)

1. Сроки и место прохождения практики _____

2. Виды работ, выполненные в период практики _____

Руководитель практики

(подпись, инициалы имени, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г